

Schoolgids deel I

2015-2019

HOOLAHU

De Akkerwinde, D'n Opstap en
De Clemensschool
Samenwerkende Scholen in Hooge Mierde, Lage Mierde
en Hulsel.



INHOUD

Vooraf.....	3
Missie en Visie.....	4
Hoofdstuk 1 De school en zijn omgeving	6
1.1a De Akkerwinde.....	6
1.2a Schoolgebouw	6
1.1b D'n Opstap	7
1.2b Schoolgebouw.....	7
1.1c De Clemensschool	8
1.2c Schoolgebouw.....	9
1.3 De doelgroep	9
1.4 Toelatingsleeftijd.....	10
1.5 Schooltijden	10
1.6 Vakantierooster.....	10
1.7 Denominatie	10
1.8 De leraar.....	10
1.9 Rapportage.....	11
Hoofdstuk 2 De Organisatie.....	12
2.1 Organogram	12
2.2 Organisatiestructuur	12
2.3 Waarborgen onderwijstijd.....	13
2.4 Brede school.....	13
Hoofdstuk 3 Naar school	14
3.1 Aanmelding	14
3.2 Leerplicht	14
3.3 Uw taak als ouder of verzorger	15
3.4 Wanneer hoeft uw kind niet naar school?	15
3.5 De gevolgen als uw kind niet regelmatig naar school gaat	15
3.6 Tot slot	15
Hoofdstuk 4 Hoe gaan wij om met de ondersteuning en de ontwikkeling van de leerling	16
4.1 Ondersteuning en 1-zorgroute	16
4.2 Basisondersteuning en extra ondersteuning	16
4.3 Ondersteuningsplan.....	16
4.4 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)	17
4.5 Jeugdgezondheidszorg: een gezonde keuze voor alle leerlingen (GGD)	18
4.6 Leerlingvolgsysteem en toetsing.....	18
4.7 Digitalisering	19
4.8 Veiligheid	19
4.9. Procedure overstap PO – VO.....	19

Hoofdstuk 5	Samenwerken met ouders en verzorgers.....	22
5.1	Samenwerking ouders.....	22
5.2	MR, SR en GMR.....	22
5.3	Oudervereniging	22
5.4	Klassenouders.....	23
5.5	Informatie aan de ouders	23
5.6	Ouderavonden	23
5.7	Kijkmorgen groep 1	23
Hoofdstuk 6	Plannen en doelstellingen	24
Hoofdstuk 7	In welke vakken wordt lesgegeven	30
7.1	Vakken	30
7.2	Onderwijs aan groep 1 en 2.....	30
7.3	Lezen.....	30
7.4	Taal.....	31
7.5	Schrijven.....	31
7.6	Rekenen en Wiskunde.....	31
7.7	Wereldoriëntatie.....	31
7.8	Sociaal-emotionele vorming.....	32
7.9	Verkeersonderwijs	32
7.10	Bewegingsonderwijs	33
7.11	Engels.....	33
7.12	Techniek	33
7.13	Levensbeschouwelijk onderwijs	33
7.14	Beeldende vorming.....	33
7.15	Zelfstandig werken	34
7.16	ICT.....	34
Hoofdstuk 8	Wat verder nog van belang is	35
8.1	Schoolongevallenverzekering	35
8.2	Klachtenregeling	35
8.3	Kwaliteit van het onderwijs.....	35
8.4	Inspectie	36
8.5	Sponsoring	36
8.6	Stichting Leergeld	36
8.7	Privacy	36
Hoofdstuk 9	Belangrijke adressen	37

VOORAF

Sinds 5 jaar is de samenwerking tussen de scholen in Hooge Mierde, Lage Mierde en Hulsel, geïntensiveerd. Dit is dan ook de reden dat er wederom een gezamenlijk schoolplan is gecreëerd. Deze schoolgids is een samenvatting van het schoolplan dat iedere vier jaar wordt vastgesteld.

Deze schoolgids bestaat uit twee delen:

Deel I: Het gedeelte dat voor 4 jaar vast ligt t/m de ontwikkeling van een nieuw 4-jarig schoolplan

Deel II: Het deel met de veranderende onderwerpen en school specifieke informatie, waar onder de jaarkalender.

Dit laatste deel wordt ieder schooljaar aangepast en ieder schooljaar aan de ouders uitgereikt.

MISSIE EN VISIE

De drie scholen vallen sinds 1 januari 1996 onder het bestuur van de Onderwijsstichting KempenKind (voorheen Stichting Katholiek Primair Onderwijs Kempenland¹). Dit is het bevoegd gezag van 17 scholen voor basisonderwijs, 1 school voor speciaal basisonderwijs en 1 school voor zeer moeilijk lerende kinderen.

De missie van de onderwijsstichting is als volgt getypeerd:

LeerKRACHT door verbinden

De missie en visie van de samenwerkende scholen

Missie:

'Wij staan voor dynamisch, modern en uitdagend onderwijs, passend in het digitale tijdperk, waarbij samenwerken, eigenaarschap, zelfverantwoordelijkheid en zelfstandigheid voor alle geledingen sleutelwoorden zijn'.

Visie

De leraar 2030 staat centraal Hij/zij is de sleutel naar het succes van de leerlingen Op de website van Onderwijsstichting KempenKind wordt "de leraar 2030" in een pakkend filmpje verbeeld:

www.kempenkind.nl

De leraar is:

- een gids en begeleider
- een wereldburger met een open mentale instelling
- een professional
- een persoon die respectvol omgaat met leerlingen, ouders en collega's.

De basisschool is een organisatie waar onderwijs aan leerlingen gegeven wordt. Wij hebben de taak leerlingen voor te bereiden op een zelfstandige positie binnen onze maatschappij, competent te zijn in het omgaan met 'alle dag' en hen voor te bereiden op het vervolgonderwijs.

De ontwikkeling van onze maatschappij vraagt van ons dat we wereldburgers zijn: We zijn zelf verantwoordelijk voor onze keuzes, we zijn zelf eigenaar van ons denken en handelen en we nemen zelfstandig onze beslissingen en maken onze keuzes. Dit is de paraplu waaronder ons schoolplan komt te hangen. Wereldburgers vertonen 'goed burgerschap'. Leerlingen groeien op met zicht op de hele wereld. Zij maken deel uit van een multiculturele samenleving. De grenzen tussen culturen en landen vervagen. Voor de leerlingen wordt de wereld steeds groter, maar komt ook dichterbij. Hen bewust maken van het 'wereldburgerschap' behoort ook tot de kerntaken van ons onderwijs. Wij zijn verplicht om de aan ons toevertrouwde leerlingen te gidsen en te begeleiden in al deze facetten, dit proces op professionele wijze vorm te geven, in een veilige omgeving, met de juiste materialen. Daartoe staat ook het wereldburgerschap en het voortdurend blijven ontwikkelen van de leraar centraal.

Onze leerlingen moeten vaardig worden in lezen, rekenen, taalbeheersing. Zij moeten een ruime algemene ontwikkeling hebben, samen kunnen werken, goede motorische vaardigheden hebben en ze moeten sociaal en emotioneel redzaam zijn. ICT vaardigheden zijn onontbeerlijk en moeten door de leerkrachten onderkend en ingezet worden als een algemeen aanvaard middel. De leerkrachten voeren hun taken professioneel uit met respect voor ieders denken, doen en laten.

De 'Brede School' wil een ontwikkeling van leerlingen bewerkstelligen van 0 t/m 12 jaar. Daarvoor wordt samengewerkt met externe partners voor kinderopvang en gemeenschapsvoorzieningen. De samenwerking binnen de 'Brede School PLUS' in Lage Mierde, heeft een ambitie geformuleerd voor burgers van 0 tot 100 jaar (deze zinsnede alleen in het schoolplan van D'n Opstap). Intensieve samenwerking met aanbieders van kinderopvang is essentieel om een doorlopende ontwikkelingslijn te garanderen. Overleg met de partners op de werkvloer wordt geconsolideerd.

¹ Met ingang van 1 augustus 2011 verandert de naam SKPOK in Kempenkind, onderwijsstichting.

Leerlingen met speciale ondersteuningsbehoeften moeten 'ondersteuning op maat' krijgen. Het Ondersteuningsteam van de scholen heeft de mogelijkheid om ondersteuningsarrangementen aan te vragen om leerlingen op maat de kunnen begeleiden. De leraren van onze scholen zijn voorbereid en worden meegenomen in opleidingstrajecten om de arrangementen professioneel en adequaat te kunnen begeleiden.

We willen een veilige omgeving blijven voor alle betrokkenen, fysiek en sociaal-emotioneel. In samenwerking met de gemeente Reusel-De Mierden, de scholen, de GGD, JGZ, de brandweer en de politie werken we met het veiligheidsplan. Hierin zijn o.a. verwerkt: een incidentenregistratie, een rouwprotocol en een pestprotocol.

HOOFDSTUK I

DE SCHOOL EN ZIJN OMGEVING

Adresgegevens van de drie scholen:

De Akkerwinde

Averbodelaan 1

5095 AS Hooge Mierde

brinnummer: 03WM

D'n Opstap

Broekkant 9

5094 GA Lage Mierde

brinnummer: 06TF

De Clemensschool

Huisacker 9

5096 BW Hulsel

brinnummer: 05BX

I.1A DE AKKERWINDE

Basisschool 'De Akkerwinde' is de enige school in Hooge Mierde. Hooge Mierde heeft in 2015 ongeveer 1700 inwoners. Op de peildatum van oktober 2015 wordt de school bezocht door 131 kinderen. De meeste kinderen uit de kern zitten bij ons op school, ongeacht afkomst of levensovertuiging. Het leerlingaantal zal, gezien de geboortecijfers, de komende jaren stabiel blijven. Onze school telt 6 groepen waarbij de meeste leerjaren gecombineerd worden.

Met de komst van Passend Onderwijs zijn we verplicht alle kinderen een passende plaats binnen ons bestuur te bieden. We proberen aan alle kinderen onderwijs op maat te verzorgen. Door het werken met groepsplannen proberen we in ons onderwijs zoveel mogelijk aan te sluiten bij de verschillende leerlingen en niveaus. Het werken met de I-zorgroute is hiervoor een goed middel. De Akkerwinde is een school met een goed pedagogisch klimaat, waar kinderen, teamleden en ouders zich goed thuis voelen. Dit kenmerkt zich onder andere door weinig pestgedrag en leerkrachten die graag bij ons op school willen werken.

De Clemensschool in Hulsel, D'n Opstap in Lage Mierde en De Akkerwinde in Hooge Mierde werken alweer acht jaar samen in HooLaHu-verband. Samen met de drie scholen maken we gebruik van elkaars kennis en kunde en trekken we samen op bij veranderingsonderwerpen.

I.2A SCHOOLGEBOUW



Het schoolgebouw is in 2005 ingrijpend veranderd en gemoderniseerd. In ons gebouw hebben ook kinderopvang Nummereen en peuterspeelzaal Olleke Bolleke een plaats gekregen.

We zijn trots op onze ruime en goed voorziene speelplaats, waar de kinderen fijn kunnen spelen. De kinderen mogen ook na schooltijd op de speelplaats spelen totdat de laatste leerkracht het hek sluit.

De jongste kinderen maken voor spel en beweging gebruik van de speelzaal. Die ruimte kan worden samengevoegd met de aula. Deze grotere ruimte

is dan geschikt voor een viering met alle kinderen van de school of bijvoorbeeld informatieavonden voor grotere groepen.

Aan de school is geen gymzaal verbonden. Hiervoor gaan we met de bus naar sporthal Den Houtert in Lage Mierde.

Naast zeven leslokalen hebben we ook extra kantoren; hier wordt regelmatig met groepjes kinderen gewerkt.

Bij elk lokaal staat aangegeven welke groep u er aan kunt treffen. In alle groepen en in de gangen staan computers zodat de kinderen hiervan gebruik kunnen maken. In alle groepen hangen touchscreens wat gebruikt wordt als schoolbord.

De Akkerwinde is een Brede School, wat wil zeggen dat het gebouw niet alleen gebruikt wordt voor het primaire onderwijs. Het gebouw wordt voor verschillende doeleinden en door verschillende partners gebruikt. De aula wordt door Nummer^{een} gebruikt als overblijfruimte en in onze aula is ook een bibliotheekpunt van Bibliotheek De Kempen gevestigd. Na school worden er onder andere muzieklessen en workshops gegeven.

De school heeft een grote speelplaats die verdeeld is in een rustig speelgedeelte (grasveld aan de voorzijde met evenwichtsbalken en springpaaltjes) en een grotendeels verhard gedeelte. De speelplaats bestaat uit twee grotere ruimten. Eén plaats is ingericht met materiaal voor de onderbouw terwijl op de andere plaats toestellen zijn geplaatst voor de kinderen van de midden- en bovenbouw. Toch mogen de kinderen overal spelen; we vinden het belangrijk dat alle kinderen met elkaar kunnen spelen voor en na schooltijd en tijdens de pauze, ongeacht de leeftijd.

I.1B D'N OPSTAP

Basisschool 'D'n Opstap' is één van de vijf katholieke basisscholen in de gemeente Reusel - De Mierden. Daarnaast is er nog een openbare school. Het is de enige school in de kern Lage Mierde. De meeste kinderen uit deze kern zitten dan ook bij ons op school, ongeacht afkomst of levensovertuiging. De basisscholen De Akkerwinde in Hooge Mierde, De Clemensschool in Hulsel en D'n Opstap in Lage Mierde gaan alweer hun achtste samenwerkingsjaar in. We hebben gemerkt dat het erg waardevol is om met deze scholen samen te werken. Op deze manier kunnen we gebruik maken van elkaars kennis en kunnen we samen optrekken bij veranderingsonderwerpen, studiedagen en werkmiddagen.

In 2009-2010 hebben we ons schoolgebouw grondig gerenoveerd. Daarbij is niet alleen de school gerenoveerd, maar is tevens een Brede School PLUS gerealiseerd. Het team heeft in schooljaar 2006-2007 de visie van de school beschreven, vanuit deze visie is de renovatie vormgegeven. Het betreft een modern, multifunctioneel gebouw dat beschikt over moderne middelen zoals moderne klimaatregeling, geavanceerde ICT uitrusting en een bibliotheek. Ook de speelplaats is geheel vernieuwd en is, ook na schooltijd beschikbaar voor alle kinderen uit het dorp. Na schooltijd worden er buitenschoolse activiteiten georganiseerd en worden in het gebouw verschillende ruimtes verhuurd aan diverse verenigingen uit het dorp. De sporthal grenst direct aan De Brede School PLUS.

De Brede School PLUS in Lage Mierde is tot stand gekomen in samenwerking met de gemeente, het gemeenschapshuis De Ster, de sportzaal, kinderopvang Nummer^{een} en ONDERWIJSSTICHTING KEMPENKIND. Een Brede School PLUS is een Brede School waarin de aandacht is gericht op de ontwikkeling van kinderen met daarbij functies voor alle bewoners van Lage Mierde. Hierdoor ontstaat een multifunctionele accommodatie gericht op de gehele bevolking van Lage Mierde. De partners binnen De Brede School PLUS hebben de volgende visie ontwikkeld: De deelnemers aan de Brede School PLUS zetten zich gezamenlijk in voor Ontmoeting, Ontwikkeling, Opvang en Recreatie voor de bevolking van Lage Mierde om zo een bijdrage te leveren aan de sociale cohesie. Iedere partner heeft daarin zijn/haar kerntaak waar die participant ook verantwoordelijk voor is. Samen willen ze daarbij de leefbaarheid bevorderen in samenwerking met de gemeenschap van Lage Mierde.

De samenwerking tussen deze participanten is vastgelegd in de overeenkomst 'gebruikersoverleg'. Binnen dit overleg zal de samenwerking verder worden ontwikkeld.

I.2B SCHOOLGEBOUW

In 2009-2010 is ons schoolgebouw grondig gerenoveerd. Daarbij hebben we niet alleen de school gerenoveerd, maar hebben we tevens een Brede School PLUS gerealiseerd. Een Brede School PLUS

is een Brede School waarin de aandacht is gericht op de ontwikkeling van kinderen met daarbij functies voor alle bewoners van Lage Mierde. Hierdoor ontstaat een multifunctionele accommodatie gericht op de gehele bevolking van Lage Mierde. Op de website www.bredeschoolplus.nl kunt u



kennismaken met de partners, tevens vindt u daar verdere informatie. Het team heeft in schooljaar 2006-2007 de visie van de school beschreven, vanuit deze visie is de renovatie vormgegeven.

Ons schoolgebouw bestaat uit acht groepslokalen verdeeld over twee verdiepingen. Daarnaast zijn er drie verwerkingsruimten waar de kinderen individueel of in een groepje kunnen werken. De twee kleutergroepen zijn voorzien van een schuifwand in het midden van de lokalen, waardoor ze intensief samen kunnen werken en gebruik

kunnen maken van elkaars materialen. In de school is tevens een bibliotheek aanwezig, hier kunnen de kinderen onder schooltijd en na schooltijd boeken lenen. De speelplaats is ingericht met diverse speelmaterialen, zoals bijv. een klimtoestel en een pannaveld, ook na schooltijd wordt hier intensief gebruik van gemaakt. De kleuters gymmen in de speelzaal die tevens dient als podium van De Ster. In de nabije omgeving bevinden zich de voetbalvelden en de tennisvelden.

I.1c DE CLEMENSSCHOOL

De Clemensschool is één van de vijf katholieke basisscholen in de gemeente Reusel-De Mierden. Hulsel telde op 1 januari 2015 ongeveer 770 inwoners verdeeld over 295 huishoudens, waarvan 44% huishoudens met kinderen zijn.

De School is, als enige school, middelpunt van het dorp en daarom onmisbaar voor het sociale leven. De school telt op moment van dit schrijven 63 leerlingen. (1 januari 2015). Er zijn momenteel geen gewogen leerlingen op school. De verwachting is dat er de komende jaren een lichte groei in kinderaantal zal zijn.

De school telt 4 groepen waarbij de leerjaren gecombineerd worden.

Met de komst van Passend Onderwijs zijn we verplicht alle kinderen een passende plaats binnen ons bestuur te bieden. We proberen aan alle kinderen onderwijs op maat te verzorgen. Door het werken met groepsplannen en groepsoverzichten proberen we in ons onderwijs zoveel mogelijk aan te sluiten bij de verschillende leerlingen, hun onderwijsbehoeften en niveaus. Het werken met de I-zorgroute is hiervoor een goed middel.

Het is duidelijk dat de school in deze kleine, maar hechte dorpsgemeenschap een zeer belangrijke plaats inneemt. De school is behalve onderwijsinstituut ook 'ontmoetingsplek' voor zowel kinderen als hun ouders. In de afgelopen jaren hebben wij steeds mogen ervaren hoe er door de ouders meegewerkt, meegedacht en meegeleefd wordt. Deze grote betrokkenheid van de dorpsgemeenschap bij de school, het schoolgebeuren en de school overstijgende activiteiten zorgen ervoor dat we in Hulsel van een weliswaar kleine, maar vooral prettige, sfeervolle school kunnen spreken.

De Clemensschool in Hulsel, D'n Opstap in Lage Mierde en De Akkerwinde in Hooge Mierde werken alweer acht jaar samen in HooLaHu-verband. Samen met de drie scholen maken we gebruik van elkaars kennis en kunde en trekken we samen op bij veranderingsonderwerpen.

1.2c **SCHOOLGEBOUW**



Geschiedenis

Op 22 mei 1980 werd in het kerkdorp Hulsel de eerste steen gelegd voor de multifunctionele accommodatie

't Drieske'. Het ging hierbij om een dorps huis, waarin zowel de basisschool, het dorpscafé, de Rabobank, de huisarts en de kruisorganisaties gehuisvest werden.

Echter, al vrij snel bleek dat de toen gekozen opzet - waarbij zowel de school als het cafégedeelte van dezelfde ingang, zaal en andere ruimten gebruik maakte - niet strookte met de

aard en de werkwijze van de verschillende gebruikers.

Na jaren van overleg, procedures in verband met agrarische ontwikkelingen en langdurige discussies in commissies en gemeenteraad (waar immers het geld voor de ontkoppeling gehaald diende te worden) kon dan eindelijk in april 1994 het groene licht gegeven worden voor de definitieve ontkoppeling van school en dorps huis. Het horecagedeelte werd verkocht en de school ging verhuizen van voor- naar achterzijde van het gebouw. Door het gebouw heen werd als het ware een dikke geluidsisolerende wand opgetrokken, de feestzaal kwam aan het café en de school werd uitgebreid met een eigen ingang (de enige), speelplaats, hal, personeelskamer en speelzaal. Een oplossing die alle betrokkenen duidelijkheid en tevredenheid bood.

Direct na de eerste oplevering heeft de school op maandag 19 september 1994 het nieuwe gedeelte al in gebruik genomen, zodat gestart kon worden met een grondige opknappbeurt voor het oude(re) gedeelte.

Toen alle werkzaamheden afgerond waren, kon op 28 april 1995 tot de officiële opening van de nieuwe en vernieuwde school overgegaan worden.

De huidige situatie

De Clemensschool grenst met de speelplaats aan de verkeersarme Huisacker, waardoor kinderen rustig en veilig de school kunnen bereiken. Deze speelplaats is ruim en omarmt als het ware het nieuwere gedeelte van de school en is voorzien van deugdlijke speeltoestellen, zitbankjes en veel groen. Verder is er een groot buitenschaakspel aanwezig, een ruime zandbak, een pingpongtafel en een solide picknicktafel, die door iedereen gebruikt kunnen worden.

Buiten de vier lokalen waarin de groepen aan de lesgevende activiteiten deelnemen beschikt de school over een gezamenlijk ruimte die zo is ingedeeld dat daar ook onderwijsactiviteiten plaats vinden.

De school heeft voor de onderbouwgroepen een speelzaal. Voor de bovenbouwgroepen is geen eigen gymzaal aanwezig. Daarom worden de kinderen elke dinsdag- en vrijdagmiddag met de bus naar de gemeentelijke sportzaal in Lage Mierde vervoerd, waar bij mooi weer ook buiten gegymd kan worden.

1.3 **DE DOELGROEP**

Onze scholen worden bevolkt door kinderen die wonen in de dorpen. Hoewel de dorpen van oudsher een agrarische inslag hebben, zijn de inwoners nu meer divers. Er zijn relatief weinig kinderen met een niet Nederlandse culturele achtergrond. Er zijn een beperkt aantal gewogen leerlingen.

I.4 TOELATINGSLEEFTIJD

Om als leerling van onze basisschool te worden toegelaten, moeten kinderen de leeftijd van vier jaar hebben bereikt. Vanaf de leeftijd van drie jaar en tien maanden kan een kind vijf keer komen kennismaken. Dit kind is dan wel als toekomstige leerling van onze school ingeschreven en kan als gast enige 'schoolgewenning' opdoen. Deze vijf keer kennismaken hoeven niet aaneengesloten te zijn.

I.5 SCHOOLTIDEN

Maandag t/m vrijdag:

Groep 1 t/m 8:

- 8.30uur tot 12.00 uur en van 13.15uur tot 15.15 uur
- Op woensdag tot 12.30 uur

Groep 1 en 2:

- Idem.
- Groep 1 en 2 zijn vrijdag de gehele dag vrij.

Vanaf een kwartier voor aanvang is er toezicht op het schoolplein.

I.6 VAKANTIEROOSTER

Voor het actuele vakantierooster: zie Deel II

Jaarlijks wordt het vakantierooster vastgesteld door het stichtingsbestuur na advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Het landelijk vakantierooster is op veel onderdelen bindend. Er wordt gestreefd zoveel mogelijk een regionale regeling te treffen, waarbinnen afstemming met het voortgezet onderwijs heeft plaatsgevonden.

I.7 DENOMINATIE

De scholen behoren tot een stichting met een katholieke denominatie. Dat wil zeggen dat de grondslag van het normen en waarden systeem wordt ontleend aan de katholieke traditie. De scholen nemen nadrukkelijk afstand van iedere vorm van uitsluiting en/of discriminatie van leerlingen of personeel op grond van levensovertuiging, nationaliteit of geaardheid. Op onze scholen is iedereen welkom. Wij gaan uit van wederzijds respect.

I.8 DE LERAAR

Uit meerdere wetenschappelijke onderzoeken (o.a. Marzano) blijkt dat de rol van de leraar cruciaal is in het onderwijsleerproces en de ontwikkeling van de kinderen. Zijn/haar vaardigheden, kennis, pedagogisch inzicht, didactische vaardigheid en professionaliteit bepalen voor meer dan de helft de slagingsfactor van een leerling. Het is dan daarom belangrijk om blijvend tijd en geld vrij te maken voor de professionalisering van de leerkracht. Omdat deze scholing veel tijd vergt, zal er structureel tijd ingeruimd worden voor de leerkrachten om met elkaar aan de slag te kunnen. Naast de plenaire teamvergadering zal de 'werkvergadering' een structureel karakter krijgen. Om leerkrachten te kunnen volgen in hun ontwikkeling schrijft de wet 'BIO' (beroepen in het onderwijs) bekwaamheidsdossiers voor. Deze zijn op school aanwezig en worden jaarlijks gecontroleerd op actualiteit. Vanaf 2018 zal iedere leerkracht moeten voldoen aan de eisen die in het lerarenregister zijn gesteld. Van directies wordt verwacht op dit moment al te zijn ingeschreven in het schoolleidersregister. Tevens zal iedere leerkracht en directielid geregistreerd moeten zijn. Dit houdt o.a. in dat leraren en directie jaarlijks geschoold worden op schoolniveau en n.a.v. persoonlijke behoefte. Hiervoor zijn budgetten beschikbaar. Alle persoonlijke ontwikkelingen zullen worden vastgelegd in een portfolio.

De relatie tussen directie en personeel en het functioneren van beiden, zal worden geëvalueerd en beoordeeld in de reeds ingevoerde gesprekkencyclus (beleid Onderwijsstichting KempenKind). De komende jaren zal deze cyclus nauwgezet worden uitgevoerd.

I.9 RAPPORPAGE

Met ingang van het schooljaar 2015-2016 krijgen de leerlingen twee maal per jaar een rapport mee in de maanden februari en juli. In de komende vier jaar is als doel gesteld om dit rapport te koppelen aan een portfolio (zie hfdst. 6)

Met ouders worden drie maal per jaar gesprekken gevoerd over de ontwikkelingen van hun kind: aan het begin van een schooljaar, begin februari en eind juni/begin juli. Er zijn dus twee rapporten maar er zijn meerdere momenten waarop ouders met de leerkracht over de ontwikkeling van hun kind kunnen praten.

In het komende jaar zal geëxperimenteerd gaan worden met hoe we de leerlingen bij deze gesprekken kunnen betrekken.

Tijdens de laatste avonden krijgen de ouders een uitdraai van de Cito-uitslagen en de vaardigheidsgroei van hun kind. Kinderen van ouders die geen gesprek hebben krijgen deze uitdraai in een envelop met het rapport mee naar huis.

Wij vinden het als team belangrijk u goed te informeren over de vorderingen van uw kinderen.

Daarom bent u altijd van harte welkom als u vragen over uw kind hebt.

HOOFDSTUK 2

DE ORGANISATIE

2.1 ORGANOGRAM

<p>Onderwijsstichting KempenKind omvat 17 scholen. De directeuren van deze scholen vormen samen de 'directeurenraad' die eenmaal in de drie weken vergadert over de beleidsvoornemens van de stichting en het strategisch beleid. De directeurenraad adviseert het college van bestuur. Het College van bestuur neemt al dan niet beslissingen over het strategische beleidsplan en de beleidsvoornemens. Het college van bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. Beslissingen genomen door het CvB worden voorgelegd ter advies en/of instemming aan de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad</p>		
<p>HOOLAHU omvat drie samenwerkende scholen binnen de gemeente Reusel-De Mierden, namelijk: De Akkerwinde in Hooge Mierde, D'n Opstap in Lage Mierde en de Clemensschool in Hulsel.</p> <p>Deze scholen worden geleid door <i>één directeur</i>. Op elke school is een <i>teamleider</i> die verantwoordelijk is voor de dagelijkse gang van zaken en aanspreekpunt is. Op de drie scholen is één intern begeleider. De teamleiders van de scholen en de intern begeleider overleggen samen met de directeur éénmaal in de twee weken over beleid, strategie, inhoud en organisatie van de scholen. Daarnaast zijn er gezamenlijke vergaderingen met het personeel (8x per jaar) en zijn er gezamenlijk studie- en werk(mid)dagen. Breed georganiseerd zijn ook de kennisteams en het bouwoverleg. Er zijn vakleerkrachten gym en muziek op basis van de 'combinatie functionaris' regeling.</p>		
<p>De Akkerwinde in Hooge Mierde heeft een <i>teamleider</i>. Er is regelmatig teamoverleg met de leraren. Daarnaast is er ondersteunend personeel. De school heeft een zelfstandige medezeggenschapsraad, een schoolraad en een Oudervereniging.</p>	<p>D'n Opstap in Lage Mierde heeft een <i>teamleider</i>. Er is regelmatig teamoverleg met de leraren. Daarnaast is er ondersteunend personeel. De school heeft een zelfstandige medezeggenschapsraad, een schoolraad en een Oudervereniging.</p>	<p>De Clemensschool in Hulsel heeft een <i>teamleider</i>. Er is regelmatig teamoverleg met de leraren. Daarnaast is er ondersteunend personeel. De school heeft een zelfstandige medezeggenschapsraad, een schoolraad en een Oudervereniging.</p>

2.2 ORGANISATIESTRUCTUUR

Alle scholen vallen onder het bevoegd gezag van de Onderwijsstichting KempensKind. Dit bevoegd gezag bestaat uit een tweehoofdig college van bestuur (CvB) en stafmedewerkers HRM, financiën, ICT, bouwzaken en een secretariaat. Een raad van toezicht heeft maandelijks overleg met het bestuur en heeft een controlerende functie.

Het college van bestuur doet in overleg met de directeurenraad beleidsvoorstellen en heeft de eindverantwoordelijkheid.

Het bestuur wordt gecontroleerd door een GMR.

Op de scholen geven bevoegde leerkrachten onderwijs. Op het gebied van de ondersteuning aan leerlingen en medeverantwoordelijk voor de onderwijsinhoud is de intern begeleider (IB-er). Binnen onderwijsstichting KempensKind is dit een aparte functie ingeschaald in LB of LC. Op de scholen is de leiding over de dagelijkse gang van zaken in handen van de teamleider. De eindverantwoordelijkheid ligt bij de directeur. Deze laatste heeft de eindverantwoordelijkheid over de scholen: D'n Opstap in Lage Mierde, De Akkerwinde in Hooge Mierde en de Clemensschool in Hulsel.

Op iedere school is een aantal dagen per week een conciërge werkzaam.

Voor advies en begeleiding worden externe deskundigen ingehuurd. Hierbij is het Centrum Passend Onderwijs in Bladel leidend.

2.3 WAARBORGEN ONDERWIJSTIJD

Om de lestijden voor de kinderen te waarborgen hebben we op onze school een aantal procedures vastgesteld:

Bij ziekte of afwezigheid van een leerkracht:

- meldt de zieke leerkracht dit z.s.m. aan de teamleider en/of directeur
- is er steeds een duidelijke planning van groepsactiviteiten aanwezig

De directie/teamleider benadert:

- de vervangerspool van ONDERWIJSSSTICHTING KEMPENKIND
- de vaste vervangers
- de vervangers van de vervangerslijst

Indien er geen vervanging te vinden is:

- wordt aan parttime werkende leerkrachten om extra inzet gevraagd

Indien dit onmogelijk is dan wordt:

- een niet-groepsgebonden leerkracht ingezet
- voor een korte periode de groep opgesplitst over meerdere groepen

Nota bene:

Slechts in het uiterste geval zullen kinderen, nadat ouders zijn ingelicht, naar huis worden gestuurd. Voor kinderen die niet naar huis kunnen wordt opvang gerealiseerd.

2.4 BREDE SCHOOL

Alle drie de scholen zijn Brede Scholen. Dit houdt in dat er op alle scholen een samenwerking bestaat met kinderopvangaanbieders.

De 'Brede School' wil een ontwikkeling van kinderen bewerkstelligen van 2 t/m 12 jaar. De samenwerking binnen de 'Brede School Plus' in Lage Mierde, heeft een ambitie geformuleerd voor burgers van 0 tot 100 jaar. Intensieve samenwerking met aanbieders van kinderopvang is daarom gewenst om een doorlopende ontwikkelingslijn te creëren en te garanderen. Hiervoor is maandelijks overleg tussen teamleiders en werknemers van de kinderopvang en jaarlijks tweemaal overleg tussen leidinggevenden van de scholen en de kinderopvang.

Onze directe partner in deze is kinderopvangorganisatie 'Nummereen'.

HOOFDSTUK 3

NAAR SCHOOL

3.1 AANMELDING

Kinderen kunnen op elk moment in het jaar bij ons op school aangemeld worden. Voor de kinderen die vier jaar worden en hun ouders, is er in maart een speciaal moment waarop u uw kind kunt aanmelden.

Alle kinderen die in de loop van het schooljaar 4 jaar worden, mogen de dag nadat ze jarig zijn geweest naar school komen. Kinderen die aan het einde van het schooljaar 4 jaar worden, adviseren wij meestal om pas na de zomervakantie te starten omdat het einde van het schooljaar een te drukke periode is.

Een kind dat nog geen 4 jaar is, mag van de inspectie van het onderwijs niet als leerling ingeschreven staan.

Kinderen die vóór 1 januari naar school gaan, komen in groep 1. Kinderen die ná 1 januari 4 jaar worden zijn de instromers. Dit is geen aparte groep maar we maken in elke kleutergroep onderscheid in de instromers (groep 0), groep 1 en groep 2.

De ouders/verzorgers maken in overleg met de desbetreffende leerkracht, een keuze of hun kind voor hele dagen naar school gaat of - bij wijze van gewenning - enige tijd alleen tijdens de ochtenden de school bezoekt.

Voorafgaande aan de eerste schooldag mogen de kinderen eerst in hun toekomstige groep kennis komen maken. Vervolgens mogen de kleuters vijf dagen of dagdelen komen wennen. Dit kan vanaf het moment dat het kind 3 jaar en 10 maanden oud is.

Kinderen van vier jaar mogen naar school; de vijfjarigen moeten naar school (leerplicht). Vijfjarigen mogen per week nog 5 uur thuisblijven; altijd in overleg met de leerkracht. In zeer bijzondere gevallen kunnen nog vijf verlofuren worden aangevraagd. Dit kan alleen in overleg met de directie. Gebaseerd op onze ervaring is ons advies om zo snel mogelijk een volledige lesweek naar school te laten gaan.

Voor inlichtingen en aanmelding kunt u terecht bij de directie.

Als uw kind naar de peuterspeelzaal of een kinderdagverblijf is geweest, voorafgaand aan de basisschool, ontvangt u van deze instelling een overdrachtsformulier. Dit overdrachtsdocument is een middel waarmee de peuterleidsters hun indruk over de ontwikkeling van uw vierjarige kind doorgeven aan de toekomstige leerkracht c.q. de basisschool van uw kind. Het is van groot belang dat u deze belangrijke gegevens van uw kind overdraagt aan de basisschool, zodat we op deze manier de doorgaande lijn kunnen waarborgen.

Als kinderen van een andere basisschool komen is het advies en/of het onderwijskundig rapport van die school, voor ons het uitgangspunt. In overleg met ouders en met de vorige school bekijken we wat het niveau van het kind is en in welke groep het kind het beste past.

3.2 LEERPLICHT

Wat u moet weten over de leerplicht. (bron tekst: leerplichtfolder)

De leerplichtwet regelt zaken rondom de inschrijving van kinderen als leerling van een school. De voor de dagelijkse praktijk relevante zaken staan hierin vermeld. Alles wat u hierover wilt weten kunt u vinden op de site: www.leerplicht.net

Ieder kind in Nederland heeft recht op onderwijs. Sterker nog, uw kind móet naar school. In de leerplichtwet staat dat ieder kind vanaf zijn of haar vijfde jaar tot en met het schooljaar waarin het 16 jaar wordt, verplicht is naar school te gaan.

De naleving van de leerplichtwet is streng. Extra vakantieverlof is niet mogelijk tenzij schriftelijk wordt aangetoond dat op vakantie gaan in één of meer van de twaalf vakantieweken ernstige economische en financiële gevolgen hebben.

Verlof voor 'gewichtige omstandigheden' (huwelijk, crematie of begrafenis, jubilea) wordt verleend na het schriftelijk indienen van een aanvraag vergezeld van een bewijsstuk (indien mogelijk; rouwkaart, uitnodiging, o.i.d.). De formulieren zijn op de websites van de scholen te downloaden. Direct na de leerplicht begint de kwalificatieplicht. Hier zit geen dag tussen. De kwalificatieplicht eindigt pas als een leerling een startkwalificatie heeft gehaald of 18 jaar is geworden. Een startkwalificatie is een havo- vwo- of mbo niveau 2,3 of 4 diploma. Deze wet geldt voor alle inwoners van Nederland, ook als u niet de Nederlandse nationaliteit heeft.

3.3 UW TAAK ALS OUDER OF VERZORGER

U hebt de verplichting om uw kind in te schrijven op een school en ervoor te zorgen dat uw kind ook daadwerkelijk de school bezoekt. Gebeurt dat niet, dan bent u degene die daarop aangesproken wordt. Worden kinderen bewust van school gehouden dan riskeren ouders strafvervolgning.

3.4 WANNEER HOEFT UW KIND NIET NAAR SCHOOL?

Er zijn maar een paar redenen waarom uw kind mag thuisblijven. Als het ziek is bijvoorbeeld. U moet dit dan altijd melden aan de school.

Verder: Zie 3.2

3.5 DE GEVOLGEN ALS UW KIND NIET REGELMATIG NAAR SCHOOL GAAT

Als uw kind zonder geldige reden weg blijft van school of als uw kind zeer regelmatig verzuimt, dan geeft de schoolleiding dit door aan de leerplichtambtenaar.

De leerplichtambtenaar onderzoekt waarom uw kind niet naar school gaat. Samen met u, uw kind en de schoolleiding probeert de leerplichtambtenaar een oplossing te vinden.

Als uw kind toch blijft verzuimen zonder aantoonbare redenen kan de leerplichtambtenaar maatregelen nemen. Deze kan aangifte doen bij het openbaar ministerie. Het openbaar ministerie besluit of er een sanctie wordt opgelegd. Een kind van 12 jaar of ouder is zelf medeverantwoordelijk voor zijn schoolbezoek en kan door de rechter gestraft worden.

3.6 TOT SLOT

Mocht u merken dat uw kind problemen op school heeft, waardoor het de school verzuimt, neem dan contact op met de school. De leerkrachten en intern begeleider op school proberen dan samen met u en uw kind een oplossing te vinden. Lukt dat niet, dan kunt u ook terecht bij de vertrouwenspersoon (ook wel: contactpersoon genoemd) of de leerplichtambtenaar. De vertrouwenspersoon, de intern begeleider en de leerplichtambtenaar hebben tal van contacten met andere instellingen die u verder kunnen helpen als u er niet uitkomt. Het gaat tenslotte om de toekomst van uw kind.

HOOFDSTUK 4 HOE GAAN WIJ OM MET DE ONDERSTEUNING EN DE ONTWIKKELING VAN DE LEERLING

4.1 ONDERSTEUNING EN I-ZORGRROUTE

De scholen beschikken over een actueel ondersteuningsplan waarin uitgebreid vastgelegd is hoe aan de ondersteuning op de scholen wordt vormgegeven. De intern begeleider is verantwoordelijk voor de voortgang en controle van de afspraken die hierin zijn genoemd. Het Ondersteuningsplan is terug te vinden op de website van de scholen.

Onze scholen werken volgens het principe van de I-zorgroute. Met de I-zorgroute wordt op groeps-, school- en bovenschools niveau het onderwijs passend gemaakt aan de onderwijsbehoeften van alle leerlingen. De kern van de I-zorgroute is de cyclus van handelingsgericht werken met groepsplannen. Groepsplannen zijn onze basisdocumenten waarin het onderwijs voor verschillende vakgebieden op drie niveaus wordt georganiseerd. We hanteren groepsplannen voor de vakken rekenen, technisch lezen en spelling.

Middels vastgestelde klassenbezoeken en groepsbesprekingen wordt het onderwijs in de groepen gevolgd door de intern begeleider.

4.2 BASISONDERSTEUNING EN EXTRA ONDERSTEUNING

De wet op het Passend Onderwijs heeft voorgeschreven welke basisondersteuning er moet zijn op basisscholen. In het ondersteuningsprofiel van onze scholen staat omschreven welke ondersteuning onze scholen kunnen bieden.

Heeft een leerling niet voldoende aan de basisondersteuning, dan kan hij, op basis van duidelijk aantoonbare ondersteuningsbehoeften, aanspraak maken op de zogenaamde extra ondersteuning en zal er een “arrangement” worden opgesteld. Binnen de extra ondersteuning onderscheiden we:

- *De lichte ondersteuning* welke wordt bekostigd uit middelen die door het samenwerkingsverband PO De Kempen aan het bevoegd gezag voor eigen beheer zijn toegekend.
- *De zware ondersteuning* welke wordt bekostigd uit de middelen die worden toegekend vanuit het Samenwerkingsverband.

De beslissing of een leerling een licht of zwaar ondersteuningsarrangement krijgt ligt bij de Commissie van Toelaatbaarheid (de CvT). Deze commissie komt op vastgestelde momenten bijeen op het Centrum Passend Onderwijs van onderwijsstichting KempenKind welke gevestigd is in SBO-school de Piramide in Bladel. De beslissing wordt genomen op basis van een door school en ouders ingevuld groeidocument. Voor een uitgebreide procedurebeschrijving verwijzen we naar het beleidsstuk “Inrichting ondersteuning Passend Onderwijs binnen KempenKind”.

De intern begeleider biedt ondersteuning bij het begeleiden van kinderen met een specifieke ondersteuningsvraag en bij de aanvraag van een licht of zwaar ondersteuningsarrangement. In een multidisciplinair team, het zogenaamde Ondersteuningsteam, waarin ouders, leerkrachten, intern begeleider, het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG), de jeugdgezondheidszorg (JGZ) en een orthopedagoog zitting hebben worden arrangementen voorbereid en zorg op maat geregeld.

4.3 ONDERSTEUNINGSPLAN

Alle HooLaHu-scholen beschikken over een uitgebreid ondersteuningsplan. Dit plan is de leidraad voor de zorg. De inhoud van deze plannen omvatten de volgende onderwerpen:

- visie	- zorgstructuur	- bijlagen
- beleid	- jaarplanning	

Het complete ondersteuningsplan is terug te vinden op de website van de scholen als onderdeel van het Schoolplan.

4.4 CENTRUM VOOR JEUGD EN GEZIN (CJG)

Op 1 januari 2015 is de Jeugdwet in werking getreden. In de Jeugdwet is vastgelegd dat de gemeente verantwoordelijk is voor:

- alle vormen van jeugdhulp, inclusief specialistische hulp zoals jeugd-vb (jongeren met een verstandelijke beperking), jeugd-ggz (jeugdigen die een beroep doen op de geestelijke gezondheidszorg);
- de uitvoering van kindbeschermingsmaatregelen;
- de uitvoering van de jeugdreclassering.

Centrum voor Jeugd en Gezin+

De Kempengemeenten Bergeijk, Bladel, Eersel en Reusel-De Mierden hebben de uitvoering van de Jeugdwet ondergebracht in het Centrum voor Jeugd en Gezin+. Alle Kempengemeenten hadden al een Centrum voor Jeugd en Gezin. De + staat dus voor meer Kempengemeenten die samenwerken en meer taken om uit te voeren. Jongeren tot 18 jaar en hun ouders bij het CJG + terecht voor hulp en ondersteuning. In sommige situaties is een uitloop naar 23 jaar mogelijk.

Jeugdhulpteams

In het Centrum voor Jeugd en Gezin+ zijn vijf teams met jeugd- en gezinswerkers actief. Elke Kempengemeente heeft een eigen Lokale Ondersteuningsteam (LOT). Dit is een team met professionele jeugd- en gezinswerkers die dichtbij jeugdigen en hun gezinnen ondersteuning kan bieden. Dit team zorgt ook voor contacten met scholen, opvang, verenigingen, huisartsen, loketten veiligheid en is in de buurt aanwezig. Bij een ondersteuningsvraag in opvoeden of opgroeien zijn de jeugd- en gezinswerkers van deze teams de aangewezen professionals om de ondersteuning te bieden of samen te bekijken wat nodig is.

Als de gevraagde of benodigde ondersteuning over een complexe problematiek gaat dan schakelt het Lokaal Ondersteuningsteam het Kempenteam voor Jeugdhulp (KTJ) in.

Eén gezin, één plan en één regisseur

De jeugd- en gezinswerkers van de ondersteuningsteams in de Kempengemeenten willen dichtbij aanwezig zijn en in samenhang met alle betrokkenen effectieve ondersteuning bieden. Ze zorgen ervoor dat in elk gezin het overzicht in de ondersteuning georganiseerd wordt door een gezinsplan op maat.

Aanpak

Na aanmelding van een jongere wordt een afspraak gemaakt door een jeugd- en gezinswerker van het Lokale Ondersteuningsteam (LOT) voor een kennismakingsgesprek. In dit gesprek stelt het gezin samen met deze medewerker vast wat het gezin wil bereiken. Dat is de basis voor het 'gezinsplan'. De jeugd- en gezinswerker van het LOT onderzoekt welke jeugdhulpaanbieders eventueel al betrokken of eventueel nodig zijn. Altijd wordt ook geïnventariseerd wat de eigen kracht is van het gezin en de kracht vanuit de sociale omgeving. Samen met het gezin en eventueel de sociale omgeving wordt het gezinsplan uitgevoerd. De jeugd- en gezinswerker voert zelf ondersteuning uit en houdt samen met de gezinsleden in de gaten of de doelen worden bereikt.

Zowel de jeugd- en gezinswerkers van het LOT als van het KTJ zijn bevoegd om eventueel specialistische jeugdhulp in te schakelen of een persoonsgebonden budget in te zetten om op die manier de doelen vanuit het gezinsplan te behalen.

Meer informatie

Heeft u vragen? Kijk voor meer informatie op www.cjgplusdekempem.nl of stuur een mail naar onderstaand adres. U krijgt binnen drie werkdagen een reactie:

reuseldemierden@cjgplusdekempem.nl

De contactpersoon van het CJG voor onze scholen is Nicole Noten. Zij is bereikbaar op het volgende adres: N.Noten@cjgplusdekempem.nl

4.5 JEUGDGEZONDHEIDSZORG: EEN GEZONDE KEUZE VOOR ALLE LEERLINGEN (GGD)

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheidszorg van de GGD. Dit team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent en een medewerker gezondheidsbevordering. We leggen kort uit wat dit team voor ouders/verzorgers en voor de leerlingen kan betekenen.

Over de GGD

Vanuit de Wet Publieke Gezondheid is de GGD verantwoordelijk voor de jeugdgezondheidszorg van kinderen van 4 t/m 19 jaar. De GGD zet zich in om eventuele gezondheidsproblemen en -risico's op te sporen en zo veel mogelijk te beperken. Onder meer via gezondheidsonderzoeken houdt de GGD (in samenwerking met de school) zicht op de lichamelijke, geestelijke en emotionele ontwikkeling van kinderen en jongeren. Zo ook op de gezondheidssituatie van uw kind. De GGD gaat zorgvuldig om met alle persoonsgegevens van u en uw kind. De GGD is partner in het Centrum voor Jeugd en Gezin.

Contactmomenten

Tijdens de basisschoolperiode komen alle leerlingen van groep 2 en 7 op een vast moment in contact met de medewerkers van het team Jeugdgezondheidszorg. Zij kijken naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van uw kind. Denk aan groei, gewicht, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan schoolverzuim en gedrag. U kunt bij elk contactmoment aanwezig zijn.

Antwoord op vragen

Ontwikkelt mijn kind zich goed? Waar komt die lichamelijke klacht vandaan? Is dit gedrag normaal? Opvoedtwijfels? Voor dit soort vragen kunt u altijd terecht bij het team Jeugdgezondheidszorg. Zij geven advies en bekijken samen met u of verder onderzoek nodig is.

Inentingen

In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt hij of zij de laatste twee inentingen tegen DTP (Difterie, Tetanus en Polio) en BMR (Bof, Mazelen en Rode hond). Meisjes van 12 jaar krijgen ook de vaccinatie tegen HPV (baarmoederhalskanker). De GGD verstuurt hiervoor uitnodigingen.

Gezonde school

De GGD helpt bij het realiseren van een veilige, gezonde en hygiënische school. Bijvoorbeeld door het voorkomen en bestrijden van hoofdluis en het geven van voorlichting over een gezonde leefstijl. Ook doet de GGD metingen over een gezond leefklimaat en adviseert de school hierin.

Heeft u vragen?

Kijk op de website www.ggdbzo.nl/ouders

Stuur een e-mail naar: mijnkindendeggd@ggdbzo.nl

Vermeld altijd de voor- en achternaam en geboortedatum van uw kind

Of bel de GGD Brabant-Zuidoost via: 088 0031 414 op maandag t/m vrijdag van 8.30 tot 17.00 uur.

GGD Brabant-Zuidoost

Postbus 8684


5605 KR Eindhoven


Bezoekadres

Clausplein 10

5611 XP Eindhoven

www.ggdbzo.nl

 /ggdbzo

 @ggdbzo

4.6 LEERLINGVOLGSYSTEEM EN TOETSING

In alle groepen worden de kinderen door de leerkrachten nauwlettend gevolgd zowel op cognitief als op sociaal-emotioneel gebied. Door middel van observaties, Cito-toetsen, methode-gebonden toetsen en beoordeling van dagelijks werk, krijgt een leerkracht een goed zicht op de individuele ontwikkeling. De leerkracht registreert deze ontwikkelingsgegevens gedeeltelijk schriftelijk en in

ParnasSys, ons digitale leerlingvolgsysteem. Bij deze registratie wordt niet alleen naar het eindresultaat gekeken, maar ook hoe dit tot stand is gekomen. Op basis van deze gegevens worden groepsplannen gemaakt en indien nodig individuele handelingsplannen en/of individuele leerlijnen opgesteld. Individuele leerlijnen worden vastgelegd in een zogenaamd Ontwikkelingsperspectief (OPP)

We gebruiken op school de signaleringstoetsen van het Cito-leerlingvolgsysteem, de bekende Cito-toetsen. Voor de oudste kleuters zijn dat de toetsen 'Rekenen voor kleuters' en 'Taal voor kleuters'. Daarnaast wordt bij de kleuters een screeningsinstrument voor beginnende geletterdheid afgenomen. In de groepen 3 t/m 8 worden - afhankelijk van de soort toets - één, twee of drie maal per schooljaar de volgende onderdelen getoetst:

Rekenen; taalvaardigheid; spelling; woordenschat; technisch en begrijpend lezen

De afnamedata zijn vastgelegd in een door KempenKind opgestelde toetskalender.

Op sociaal-emotioneel gebied volgen wij de kinderen door observaties, gesprekken en door het invullen van het screeningsinstrument 'Zien' voor alle groepen. 'Zien' wordt vanaf groep 6 ook door de leerlingen zelf ingevuld.

Tenslotte is er voor groep 8 de Centrale Eindtoets. Deze toets is landelijk verplicht en wordt afgenomen in de maand april. Op Kempenkindniveau is gekozen voor de Centrale Eindtoets van Cito. De Eindtoets geeft een niveau-indicatie voor het Voortgezet Onderwijs. We willen nadrukkelijk aangeven dat de Centrale Eindtoets niet gebruikt wordt voor het vormen van het schooladvies. Hiervoor is ons eigen leerlingvolgsysteem leidend.

We zien de toets wel als een waardevol instrument om ons eigen onderwijs te toetsen.

4.7 DIGITALISERING

De verregaande digitalisering van onze informatiestromen is ook in het onderwijs onderkend. Digitale borden, onderwijssoftware en het gebruik van ParnasSys (administratieprogramma) zullen verder worden ingevoerd en ontwikkeld.

4.8 VEILIGHEID

We willen een veilige omgeving bieden voor alle betrokkenen: kinderen, personeel, ouders en omgeving. In samenwerking met de gemeente Reusel-De Mierden, de scholen, de GGD, JGZ, de brandweer en de politie is een veiligheidsplan opgesteld. Hierin zijn o.a. verwerkt: een incidentenregistratie, een rouwprotocol en een pestprotocol. Het gebruik van dit plan is ingevoerd. Jaarlijks vindt op initiatief van de gemeente evaluatie en bijstelling van dit plan plaats.

4.9. PROCEDURE OVERSTAP PO – VO

De basisscholen Akkerwinde uit Hooge Mierde, D'n Opstap uit Lage Mierde en Clemensschool uit Hulsel hebben samen een procedure opgesteld om de overgang tussen hun basisscholen en het voortgezet onderwijs zo soepel mogelijk te laten verlopen. Deze procedure zorgt ervoor dat voor alle betrokkenen de overgang duidelijk en gestructureerd verloopt.

Aangezien bijna alle kinderen naar het Pius X-college in Bladel gaan is de procedure op die school afgestemd. Mochten er kinderen en ouders zijn die zich willen oriënteren op en informeren naar een andere school, dan wordt er met die school contact opgenomen hoe we de overgang het beste kunnen laten verlopen.

- I. Februari 2^e oudergesprek groep 7:** n.a.v. het welbevinden, de protectieve en belemmerende factoren, de resultaten uit het leerlingvolgsysteem, de methodegebonden toetsen en de sociaal emotionele ontwikkeling wordt besproken in welke richting het advies voor het vervolgonderwijs zal gaan. Dit wordt vastgelegd in ParnaSsys.

2. **Informatieavond aan het begin van het schooljaar (groep 8):** De leerkracht van groep 8 legt aan de ouders uit hoe het schooladvies tot stand komt. Hij/zij vertelt dat het advies gebaseerd zal worden op de volgende criteria:
 - a. Leerlingvolgsysteem
 - b. Sociaal emotionele ontwikkeling: ZIEN
 - c. Zorgdossier (indien aanwezig)
 - d. Leerling- en omgevingskenmerken: protectieve en belemmerde factoren. (o.a. werkhouding, motivatie, thuissituatie, huiswerkattitude, welzijn en concentratie)
 - e. Methodegebonden toetsen
 - f. Overleg met leerkrachten groep 6/7 en evt. IB-er.
3. **November:** Leerlingen van groep 8 bezoeken workshopdag op PIUS X-college (95% van de leerlingen gaat naar deze scholengemeenschap; regio gebonden).
4. **November:** Bezoek open dagen VO.
5. **November:** Gesprekken over leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften (met ouders, leerkracht groep 8 en evt. IB of gedragsdeskundige).
6. **Januari/Februari:** Meelooplessen voor leerlingen die vermoedelijk TTO gaan volgen.
7. **Februari:** Aanmelding OPP-leerlingen (VMBO-HAVO/VWO)
8. **Februari:** Info avonden op het Pius X-college voor ouders.
9. **Februari/Maart:** Schooladviesgesprek en onderwijskundig rapport (dat naar vervolgonderwijs gaat) wordt door leerkracht met ouders en leerling besproken.
10. **Maart:** Toelatingsbeslissing OPP-leerlingen wordt toegezonden aan ouders.
11. **Maart:** Schriftelijk of persoonlijk aanmelden leerlingen op VO door ouders en/of leerling.
12. **April*:** Psychologische onderzoek voor leerlingen praktijkonderwijs, schakelklas VMBO, BK en GT op het Pius X-college.
13. **April:** Centrale Eindtoets (keuzevarianten: basistoets of niveautoets)
14. **April/Mei/Juni:** Gesprekken in verband met toelating; teamleiders Pius X-college bezoeken basisscholen
15. **Mei:** Toelatingsbeslissing wordt naar de ouders gestuurd.
16. **Juni:** Introductiedag op het VO; kennismaking met de nieuwe klas, leraren e.d.

Opmerking

Voor leerlingen die een grote achterstand hebben (groter dan één jaar en waarbij de hulp die wordt geboden zo specifiek is dat deze niet in het groepsplan kan) en het groepsprogramma niet meer volgen, wordt in de bovenbouw een ontwikkelingperspectief opgesteld (OPP). In het OPP wordt het IQ (indien bekend) vermeld en wordt het verwacht uitstroom-perspectief aangegeven. Op basis van IQ en de meest recente leerlingvolggegevens (laatste 3), de protectieve en belemmerde factoren worden de tussendoelen en het leerrendement eind groep 8 vermeld. Dit wordt besproken met de ouders. Op basis van deze gegevens wordt het aangepast leeraanbod bepaald. Incidenteel komt het voor dat deze leerlingen niet deelnemen aan de Centrale Eindtoets. Dit gaat altijd in overleg met ouders, intern begeleider en het schoolbestuur.

Evaluatie:

We blijven onze kinderen nog een aantal jaren volgen als ze de basisschool verlaten hebben.

- I. In de maand januari, na het 1^e rapport, worden alle brugklasleerlingen met de leerkrachten van groep 8 besproken.

2. Gedurende de eerste 3 schooljaren krijgen we een resultatenoverzicht van het Pius X-college van de kinderen afkomstig van onze basisschool.

*= afhankelijk van besluit Regionaal Samenwerkingsverband Eindhoven-de Kempen

HOOFDSTUK 5

SAMENWERKEN MET OUDERS EN VERZORGERS

5.1 SAMENWERKING OUDERS

De samenwerking met de ouders is van wezenlijk en van groot belang voor het welslagen van het onderwijs. Op onze scholen zijn betrokken ouders. Er is sprake van een oudergeleding binnen de medezeggenschapsraad, op alle scholen is een schoolraad aanwezig en ook officiële ouderverenigingen maken deel uit van het geheel.

De schoolraad heeft zich ontwikkeld tot een adviesorgaan van de MR en de directie.

5.2 MR, SR EN GMR

De medezeggenschapsraad (MR) heeft tot taak de openheid, openbaarheid en het onderling overleg op school te bevorderen. Doelstelling is het behartigen van de belangen van het kind, de ouders/verzorgers en het personeel. De medezeggenschapsraad is bevoegd om alle aangelegenheden die de school betreffen, bespreekbaar te maken. Tevens is de raad bevoegd om over alle 'schoolse' zaken het bevoegd gezag voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken. Daartoe heeft de MR advies- en instemmingbevoegdheid. Dit is geregeld in het medezeggenschapsreglement.

Voor een aantal beslissingen hoort het centrale bestuur vooraf de zogenaamde gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) en de personeelsgeleding van de GMR (PGMR). De GMR bestaat uit vertegenwoordigers van de medezeggenschapsraden van verschillende KempenKind-scholen. De vergaderingen van de (G)MR zijn openbaar en de data worden aan u bekend gemaakt in de info-blaadjes.

Ouders die zich betrokken voelen bij het onderwijs zijn van harte welkom om zich als kandidaat aan te melden bij de medezeggenschapsraad.

5.3 OUDERVERENIGING

Het bestuur van de oudervereniging bestaat uit ouders en vormt een schakel tussen het team en alle ouders.

Zij richt zich hoofdzakelijk op het (mede) organiseren, coördineren en uitvoeren van:

- vieringen met Sinterklaas, kerst, carnaval en Pasen
- schoolreisjes, schoolfeestdag, uitstapjes en afscheid groep 8
- de herfst- en lentewandeling
- allerlei projecten

Dit alles gebeurt in nauwe samenwerking met het team en waar mogelijk met alle ouders. De oudervereniging probeert om zoveel mogelijk ouders te betrekken in de organisatie en uitvoering van de activiteiten.

Het bestuur vergadert eenmaal per maand. Hierbij is ook altijd een leerkracht aanwezig.

Om activiteiten voor de kinderen te kunnen organiseren, vraagt de oudervereniging een vrijwillige ouderbijdrage per kind per jaar. Korte tijd nadat uw kind op school is begonnen, ontvangt u een machtigingsformulier voor deze bijdrage. (Zie voor meer informatie deel 2, de schoolspecifieke schoolgids)

Tijdens de jaarvergadering worden de leden van de oudervereniging geïnformeerd over de activiteiten en financiën van de vereniging. Bij bestuurswisselingen worden potentiële leden voorgedragen en nieuwe bestuurders gekozen middels stemmen.

Ook wordt er gestemd indien er wijzigingen in de statuten nodig zijn.

Voor informatie en vragen, of als u zich wilt aanmelden als bestuurslid, kunt u contact opnemen met één van de bestuursleden van de oudervereniging .

5.4 KLASSENOUDERS

Op onze scholen werken we met klassenouders. Per klas worden een of twee ouders gezocht die - samen met de groepsleerkracht - de organisatie van bepaalde activiteiten ter hand nemen. De klassenouder zal waar nodig andere ouders inschakelen. Tijdens de informatie-avond aan het begin van het schooljaar kunt u zich aanmelden om te helpen bij verschillende activiteiten.

5.5 INFORMATIE AAN DE OUDERS

De school vindt het belangrijk dat u goed geïnformeerd wordt. Daarom zijn er verschillende manieren waarop we de ouders/verzorgers informeren. Er zijn:

- in groep I kijkochtenden
- aan het begin van het schooljaar een informatieavond met een algemeen gedeelte en een specifiek gedeelte voor de groepen waarin uw kind zit
- open avonden
- schoolgidsen
- digitale maandelijkse infobladen
- ouderavonden om de vorderingen van uw kind door te spreken
- mogelijkheden om na schooltijd een afspraak met de leerkracht te maken
- mogelijkheden om met de directie afspraken te maken

5.6 OUDERAVONDEN

Over het gehele schooljaar verspreid vinden er verschillende ouderavonden plaats. Allereerst zijn er aan het begin van het schooljaar informatieavonden, waarbij u naast een algemene uitleg ook een groepspecifieke uitleg in de klas van uw eigen kind kunt volgen. Aan de orde komen zaken als lesrooster, leermiddelen, gehanteerde methodes, afspraken en eventueel huiswerk. Tevens kunt u deze avond als een soort kennismaking beschouwen met de betreffende groepsleerkracht(en). Ook kennen we de individuele oudergesprekken voor alle groepen. Dit gebeurt aan het begin van het schooljaar in oktober en daarna in februari en juni naar aanleiding van het leerlingverslag (rapport). De gesprekken in oktober en februari zijn voor alle ouders, de gesprekken in juni alleen wanneer de ouders en/of de leerkrachten dat nodig achten. U wordt tijdens deze gesprekken op de hoogte gebracht van de vorderingen van uw kind.

Natuurlijk kunt u altijd een oudergesprek aanvragen uit belangstelling over de gang van zaken op school of om een mogelijk probleem te bespreken. Ook kan het zo zijn, dat u gewoon eens wilt weten hoe het met uw kind op school gaat. Uiteraard bent u ook op andere dagen en tijden van harte welkom voor een gesprek over uw kind. Wel graag van tevoren even een afspraak maken met de betreffende groepsleerkracht.

5.7 KIJKMORGEN GROEP I

Graag willen wij de ouders de leerlingen van groep I de gelegenheid bieden om eens een kijkje te komen nemen in de klas. Op die manier ervaart u wat er zich in de klas van uw kind afspeelt en kunt u beter begrijpen waar uw kind over vertelt. U ontvangt voor dit bezoek automatisch een uitnodiging van de leerkracht.

HOOFDSTUK 6 PLANNEN EN DOELSTELLINGEN

Voor de komende vier schooljaren hebben we als HooLaHu-scholen weer heel wat ambities.

In ons schoolplan hebben we onze plannen en doelen vastgelegd.

In onderstaand overzicht vindt u alle doelen, verdeeld over de vier schooljaren, compact weergegeven.

LEERLING EN LERAAR					
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
1	Zijn leraren geregistreerd in het lerarenregister		x		
2	Zijn de afspraken over zelfstandig werken herzien en vastgelegd	x			
3	Zijn hernieuwde afspraken over zelfstandig werken geëvalueerd / verder uitgewerkt		x	x	x
4	Is er een heldere visie en lijn w.b. gespreksvaardigheden van en met kinderen	x			
5	Worden op een gestructureerde wijze kindgesprekken gevoerd	x	x	x	x
6	Zijn leraren vaardig in gesprekvoering met ouders			x	
7	Is er een heldere lijn w.b. het portfolio van de leraar	x			
8	Werken de leraren met een portfolio		x		
9	Is er een heldere lijn w.b. het portfolio van de leerling	x			
10	Werken de leerlingen met een portfolio		x	x	x
11	Is er een heldere lijn samenwerkend leren		x		
12	Is samenwerkend leren duidelijk zichtbaar in de praktijk			x	x
13	Hebben leraren zich verdiept in talentonderwijs				x
14	Wordt ingespeeld op de onderzoekende houding van de leerling				x
15	Zijn leraren zich bewust van de leerstijlen van de leerlingen			x	
16	Zijn leraren vaardig in groepsvorming			x	
17	Stellen leerlingen eigen leerdoelen en zijn (mede) eigenaar van hun eigen leerproces				x

SCHOOL					
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
18	Hebben alle scholen van HooLaHu een basisarrangement	x	x	x	x
19	Zijn financiële baten en lasten van de HooLaHu-scholen in evenwicht	x	x	x	x
20	Is het functioneren van de kennisteams geëvalueerd en zijn afspraken vastgelegd.	x		x	
21	Zijn voorbereidingen getroffen en voorstellen gedaan in het kader van (evt.) nieuwe schooltijden	x			
22	Worden eventuele nieuwe schooltijden geïmplementeerd		x		
23	Zijn eventuele nieuwe schooltijden geëvalueerd			x	
ouders					
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
24	Worden nieuwe HooLaHu-rapporten uitgewerkt / geïmplementeerd	x			
25	Worden nieuwe HooLaHu-rapporten gehanteerd	x			
26	Zijn mogelijkheden digitale ouderportal verkend	x			
27	Zijn ouders geëvalueerd over wijziging schooltijden	x			
28	Wordt de digitale ouderportal geïmplementeerd		x		
29	Zijn bevoegdheden van MR en GMR duidelijk		x		
30	Is verkend of maandelijkse koffie/themaochtenden voor ouders wenselijk zijn			x	
31	Zijn ouders betrokken bij portfoliogesprekken				x
BREDE SCHOOL					
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
32	Is de samenwerking met de partners van de kinderopvang geëvalueerd	x	x	x	x
33	Is er beleid vastgelegd over samenwerking tussen partners in Schoolplan	x			
34	Is er een goede samenwerking tussen BS-partners en CJG speerpunt 2015-2016: koude en warme overdracht voorschool/basisschool	x			
35	Zijn kwaliteitscriteria opgesteld over samenwerking in een groeimeter		x		

36	Is er een goede aansluiting tussen activiteiten van aanbieders (inhoud/tijd)	x			
37	Is het aanbod gericht op brede talenten van kinderen				x
38	Is er een goede communicatie met ouders/verzorgers (afspraken helder)	x	x	x	x
39	Is de schoolwijk betrokken bij het opgroeien van het kind				x
ONDERSTEUNING					
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
40	Zijn de afspraken over de afname van niet-methodetoetsen herzien en geborgd	x			
41	Zijn de afspraken over normering methodetoetsen herzien en geborgd		x		
42	Is er visie/beleid op omgaan met meer-/hoogbegaafden	x			
43	Is er een signaleringsinstrument/protocol begaafdheid	x			
44	Is er uitdagend materiaal beschikbaar voor meer-/hoogbegaafden		x		
45	Zijn leerkrachten geschoold in meer-/hoogbegaafdheid		x		
46	Liggen er heldere afspraken over het opstellen van een OPP	x			
47	Liggen er afspraken over omgaan met Vaardigheidsgroei	x			
48	Zijn er eenduidige afspraken over advisering in groep 8	x			
49	Is duidelijk of we willen werken met groepscapaciteitenonderzoeken	x			
50	Worden jaarlijks beeldopnamen gemaakt in alle groepen	x			
51	Is de orthotheek digitaal geordend		x		
VAKGEBIEDEN					
REKENEN					
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
52	Is er een kennisteam Rekenen	x			
53	Is er een projectplan Rekenen	x			
54	Zijn rekencoördinatoren geschoold		x		
55	Is er beleid op dyscalculie / is het rekenbeleid herzien		x		
56	Is er een nieuwe rekenmethode uitgezocht voor de HooLaHu-scholen			x	
57	Wordt de nieuwe rekenmethode op de HooLaHu-scholen geïmplementeerd				x
58	Hebben leraren inzicht in de leerlijnen en referentieniveaus rekenen	x			
59	Zijn streefdoelen voor rekenen vastgelegd	x			

TAAL

Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
60	Is er 1 spellingbeleid op 3 scholen en zijn streefdoelen voor spelling vastgelegd	x			
61	Is het taalaanbod herzien / evt. oriëntatie nieuwe methode opgestart	x	x	x	x
62	Is voorlezen structureel opgenomen in het groepsplan / op het rooster	x			
63	Wordt de nieuwe taalmethode op de HooLaHu-scholen geïmplementeerd		x		
64	Is de nieuwe taalmethode geëvalueerd			x	
65	Is woordenschatonderwijs geëvalueerd		x		x
66	Wordt het woordenschatbeleid vastgelegd	x			
67	Zijn afspraken over aanbod begrijpend lezen herzien en is een vervolplanning gemaakt	x	x	x	x
68	Zijn de duolesboeken vervangen /uitgebreid		x		
69	Is dyslexiebeleid herzien	x			
70	is er een nieuwe methode aanvankelijk lezen		x		
71	is de methode aanvankelijk lezen geëvalueerd			x	
72	Is er een nieuwe schrijfmethode		x		
73	Is de nieuwe schrijfmethode geëvalueerd			x	
74	Hebben leraren inzicht in de leerlijnen en referentieniveaus taal	x			
ORIENTATIE OP JEZELF EN DE WERELD					
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
75	Wordt de nieuwe aardrijkskundemethode geïmplementeerd.	x			
76	Is de nieuwe aardrijkskundemethode geëvalueerd		x		x
77	Zijn het kennisteam Techniek en een deel van de leerkrachten geschoold ("Techniek en ik")	x	x		
78	Wordt in alle groepen gewerkt met de methode "Techniek en Ik"			x	x
79	Is er een beleidsplan techniek		x		
80	Is het techniekbeleid geëvalueerd			x	
81	Zijn de BVL-eisen geëvalueerd	x			
82	Is het verkeersbeleidsplan herzien		x		x

83	Zijn er afspraken over praktisch verkeersonderwijs	x			
84	Is de geschiedenismethode Brandaan geëvalueerd	x		x	
85	Is de natuur-/techniekmethode Naut geëvalueerd		x		x
86	Is de methode Kleuterplein geëvalueerd			x	
SOCIAAL-EMOTIONELE ONTWIKKELING					
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
87	Is er 1 anti-pestprotocol voor alle HooLaHu-scholen	x			
88	Is de sociaal-emotionele ontwikkeling zichtbaar in de groepsoverzichten	x			
89	Is een deel van de leraren geschoold als "Rots&Water trainer"	x			
90	Wordt structureel een Rots&Water lessencyclus ingezet		x		
91	Vindt er een teamscholing Rots&Water plaats			x	
	Is het werken met sociogrammen in ParnasSys verkend	x			
92	Worden sociogrammen uit ParnasSys ingevuld		x	x	x
93	Is een nieuwe geschoolde contactpersoon (Akkerwinde)	x			
94	Heeft er verdieping plaats op het screeningsinstrument ZIEN	x			
ENGELS					
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
95	Is er een kennisteam/werkgroep Engels taal	x			
96	Is er een heldere visie op onderwijs in de Engelse taal in lagere groepen		x		
97	Heeft oriëntatie plaatsgevonden op aansluiting VO	x			
98	Beschikken de scholen over Engelse leesboeken		x		
99	Beheersen leraren een basisniveau Engelse taal nader te bepalen ²			x	
KUNSTZINNIGE ORIENTATIE					
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
100	Is er een taak-/ functieomschrijving voor de cultuurcoördinatoren	x			
101	Is er een beleidsplan-projectplan Cultuur	x			
102	Zijn teamleden geschoold op gebied van diverse kunstdisciplines	x	x	x	x

² Niveaubepaling volgens Europass

I03	Zijn er afspraken gemaakt over doorgaande leerlijnen culturele vakken			x	
I04	Wordt er gewerkt met doorgaande leerlijnen culturele vakken				x
BEWEGINGSONDERWIJS					
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
I05	Vindt er motorische screening plaats bij leerlingen van groep 2		x		
I06	Vindt MRT plaats voor gescreende leerlingen			x	
ICT					
Doelstellingen/Plan In 2019:		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019
I07	Is het ICT-beleid herzien	x			
I08	Is er een doorgaande leerlijn ICT	x			
I09	Krijgen de leerlingen van de bovenbouw les in Mediawijsheid	x			
I10	Zijn de lessen Mediawijsheid en de leerlijnen geëvalueerd		x		x
I11	Heeft ICT-scholing plaatsgevonden	x	x	x	x
I12	Is er een keuze gemaakt voor nieuwe hardware	x			
I13	Wordt er gewerkt met 1 digitale methode		x		
I14	Wordt er gewerkt met minimaal 2 digitale methodes			x	
I15	Krijgen de leerlingen in groep 6 les in toetsvaardigheid				x
I16	Zijn de voorwaarden w.b. infrastructuur ICT in beeld gebracht	x			
I17	Is infrastructuur ICT op orde voor toekomst	x	x	x	x

HOOFDSTUK 7

IN WELKE VAKKEN WORDT LESGEGEVEN

7.1 VAKKEN

Hieronder willen we in het kort een beschrijving geven van de vakgebieden zoals wij die op onze school geven.

7.2 ONDERWIJS AAN GROEP 1 EN 2

In de kleutergroepen werken we met gemengde groepen (groep 1 + 2). Kinderen helpen elkaar en dat is goed voor hun ontwikkeling. Sinds enkele jaren werken we met de methode Kleuterplein. Deze methode werkt rondom thema's bijvoorbeeld De boerderij, het restaurant etc. De thema's worden ingevuld met activiteiten op het gebied van spel, constructie, onderzoek, lezen en schrijven, rekenen en wiskunde en gesprek. Op een speelse manier leren de kinderen hoe de wereld in elkaar zit. Binnen de eigen ontwikkeling leert het kind vaardigheden te beheersen waarmee het de overgang kan maken van 'spelend leren' naar 'leren' in groep 3 en 4.

7.3 LEZEN

Voor groep 3 maken we gebruik van de nieuwe methode voor aanvankelijk lezen, 'Veilig Leren Lezen' (2^e maanversie). Het is een methode voor kindgericht leesonderwijs die de mogelijkheid biedt om te werken op verschillende instructieniveaus. In deze methode komen alle aspecten van de taalontwikkeling geïntegreerd aan bod, met extra aandacht voor woordenschat

In de groepen 4 t/m 8 starten we elke dag met technisch lezen. Kinderen lezen dan stil op hun eigen niveau. Daarnaast werken we met duolezen en soms wordt tutorlezen toegepast. Bij deze laatste leesvorm helpen leerlingen uit groep 7 en 8 voor een korte periode leerlingen uit de lagere groepen met lezen.

Voor de groepen 4 t/m 8 wordt de leesmethode 'Timboektoe' gehanteerd, een methode die elk kind in staat stelt op eigen niveau de leesvaardigheid te ontwikkelen en verbeteren.

Voor het begrijpend en studerend lezen maken wij in de groepen 4 t/m 8 gebruik van de methode 'Nieuwsbegrip'. Nieuwsbegrip is een methode waarbij leerlingen teksten lezen over een actueel onderwerp. Aan de teksten zijn leesbegrip- en woordenschattoefeningen gekoppeld, met als doel leerlingen strategisch te laten lezen. De actualiteit motiveert leerlingen om de tekst te lezen. Bij het werken met Nieuwsbegrip is een belangrijke rol weggelegd voor leerkrachten. Door 'hardopdenkend' voor te doen hoe hij als leesexpert een tekst aanpakt, laat hij zien hoe hij een leesstrategie gebruikt om de tekst te doorgronden. We noemen dat 'modellen'.

DE AKKERWINDE	D'N OPSTAP	DE CLEMENSCHOOL
Veilig leren lezen (gr 3)	Veilig leren lezen (gr 3)	Veilig leren lezen (gr 3)
Timboektoe	Timboektoe	Timboektoe
Nieuwsbegrip	Nieuwsbegrip	Nieuwsbegrip

7.4 TAAL

Na de zogenaamde ontluikende geletterdheid in de kleutergroep en het lees-taalonderwijs in groep 3, wordt vanaf groep 4 gewerkt met een andere taalmethode. De Clemensschool en De Akkerwinde hebben 'Taal in Beeld' aangeschaft en D'n Opstap heeft gekozen voor 'Taalactief'. Beide methodes schenken aandacht aan verschillende domeinen, zoals: spelling, woordenschat, spreken/luisteren, stellen en taalbeschouwing. Er worden in de methodes veel verschillende werkvormen gebruikt, zodat de kinderen in allerlei situaties met taal te maken krijgen. De methodes spelen in op de verschillen tussen kinderen. Zo zijn er extra oefeningen en instructies voor kinderen die dat nodig hebben. Verder geven de methodes aan wat de kinderen extra kunnen doen als ze klaar zijn of minder mogen doen als ze er meer moeite mee hebben.

DE AKKERWINDE	D'N OPSTAP	DE CLEMENSSCHOOL
Taal in Beeld	Taalactief	Taal in Beeld

7.5 SCHRIJVEN

Voordat het kind op de basisschool komt, beheerst het al een groot deel van de moedertaal. Het kan al spreken en luisteren. Lezen en schrijven beheerst het kind nog niet. Al in de kleutergroep wordt tijdens het spel en door allerlei motorische oefeningen de vloeiende schrijfbeweging aangeleerd. Vanaf groep 3 wordt het schrijfonderwijs geleid aangeboden. Het kunnen schrijven met een duidelijk leesbaar, verzorgd en vlot handschrift is ons doel. Daarnaast draagt het schrijfonderwijs bij aan de fijn-motorische ontwikkeling en het vormbesef van cijfers en letters. We beginnen met het aanleren van methodisch schrift. In de bovenbouw worden ook blokschrift en sierschrift geleerd en is er aandacht voor het ontwikkelen van een persoonlijk handschrift en temposchrijven.

DE AKKERWINDE	D'N OPSTAP	DE CLEMENSSCHOOL
Zwart op Wit	Pennenstreken	Schrijven in de Basisschool

7.6 REKENEN EN WISKUNDE

Voor het rekenonderwijs hanteren we op al onze scholen de methode 'Pluspunt'. Met deze methode leren de leerlingen evenwichtig rekenen. De leerlingen verwerven inzicht én oefenen hun vaardigheden. Lesstof wordt in kleine stappen aangeboden en regelmatig herhaald. Er is veel interactie door het uitwisselen van ideeën en oplossingsstrategieën. Voor rekenzwakke kinderen hanteert de methode één duidelijk oplossingsstrategie. De methode biedt differentiatie op drie niveaus.

De methode besteed veel aandacht aan automatiseren. Door het organiseren van 'tafeltjesweken' willen wij dit nog beter laten bekliven.

DE AKKERWINDE	D'N OPSTAP	DE CLEMENSSCHOOL
Pluspunt	Pluspunt	Pluspunt

7.7 WERELDORIËNTATIE

De traditionele kennisgebieden hebben veel onderlinge raakvlakken en bevatten aspecten van andere leer- en vormingsgebieden. Daarom spreken we van wereldoriëntatie. We willen de kinderen een hoeveelheid basiskennis bijbrengen die ze nodig hebben om in de samenleving te kunnen functioneren en een aantal vaardigheden aanleren om zelfstandig informatie te kunnen verwerven. Daarnaast willen we kinderen leren samen te werken. We proberen de kinderen grip te laten krijgen op de wereld waarin ze leven, door onderwerpen vanuit de verschillende vakgebieden in relatie te brengen met hun eigen belevingswereld.

Wekelijks worden er lessen gegeven uit deze methodes, maar soms worden de onderwerpen uit de methodes ook thematisch aangeboden en wordt de handleiding gebruikt als bronnenboek.

Met ingang van het schooljaar 2015-2016 wordt de methode 'Grenzeloos' voor het vak aardrijkskunde ingevoerd. Deze methode is speciaal gekozen vanwege zijn vele digitale, interactieve mogelijkheden.

Het houden van spreekbeurten en presentaties vinden wij belangrijk. Kinderen leren spreken voor een groep over een onderwerp dat ze aanspreekt en verdiepen zich hier ook in.

Naast deze methoden maken we ook gebruik van schooltv-projecten, zoals Koekeloere, Huisje Boompje Beestje, Nieuws uit de Natuur en het schooltv-weekjournaal.

	DE AKKERWINDE	D'N OPSTAP	CLEMENSSCHOOL
Aardrijkskunde	Grenzeloos	Grenzeloos	Grenzeloos
Geschiedenis	Brandaan	Brandaan	Brandaan
Natuur & Biologie	Naut	Naut	Naut

7.8 SOCIAAL-EMOTIONELE FORMING

Het belang van het werken aan een structurele sociaal-emotionele ontwikkeling wordt door alle drie de scholen onderkend. Alle drie de scholen werken met de methode 'Goed gedaan!'

Inmiddels zijn de digitale vragenlijsten van 'ZIEN' ingevoerd. Hiermee kunnen we het welbevinden van de leerling in beeld brengen en er doelgericht aan werken. Vanaf het schooljaar 2015-2016 worden op onze scholen leerkrachten geschoold voor het geven van Rots & Water-lessen. Een lessencyclus die zich vooral richt op het verbeteren van de sociale weerbaarheid van de kinderen.

	DE AKKERWINDE	D'N OPSTAP	CLEMENSSCHOOL
Sociaal emotionele vorming	Goed gedaan!	Goed gedaan!	Goed gedaan!
Signaleringsinstrument	ZIEN!	ZIEN!	ZIEN!

7.9 VERKEERSONDERWIJS

Het doel van ons verkeersonderwijs is kennis en vaardigheden bijbrengen alsmede sociaal gedrag aanleren, waardoor een veilige verkeersbeleving bij kinderen beoogd wordt. Om dit te bereiken wordt er in alle groepen gewerkt met de methode 'Wijzer door het verkeer'. In groep 7 doen de kinderen mee aan het Nationaal Verkeersexamen, dat bestaat uit een theoretisch en een praktisch gedeelte.

De afdeling Reusel-De Mierden van Veilig Verkeer Nederland organiseert behalve het verkeersexamen voor de scholen ook andere ludieke evenementen voor de hoogste groepen die tot doel hebben de veilige verkeersbeleving bij de kinderen te bevorderen (bijv. Verkeersveiligheidsdag).

Alle drie de scholen bezitten het Brabants VerkeersveiligheidsLabel (BVL). Het BVL is een project waarin scholen structureel werken aan verkeerseducatie om zodoende bij te dragen aan de verkeersveiligheid van de jeugd. Het uiteindelijke doel is minder jeugdige slachtoffers in het verkeer. Op school bestaat er een werkgroep verkeer (leerkrachten en ouders) die buiten de methode om andere activiteiten organiseert in het kader van het BVL.

DE AKKERWINDE	D'N OPSTAP	DE CLEMENSSCHOOL
Wijzer door het verkeer	Wijzer door het verkeer	Wijzer door het verkeer

7.10 BEWEGINGSONDERWIJS

In de kleutergroepen zijn spel en beweging dagelijks in het programma opgenomen. Zij maken hiervoor steeds gebruik van de speelzaal en de speelplaats. De kinderen uit de groepen 3 t/m 8 gymmen 2 keer per week in sporthal 'D'n Houtert' en incidenteel op de sportvelden. Voor deze groepen maken we gebruik van de methode 'Basislessen Bewegingsonderwijs'. Een les per week is een spelles en tijdens de andere les worden de technische vaardigheden zoals bijv. springen en rollen geoefend. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen zich in de bewegingslessen veilig voelen, zelfvertrouwen kunnen ontwikkelen en leren rekening te houden met de ander.

DE AKKERWINDE	D'N OPSTAP	DE CLEMENSSCHOOL
Basislessen	Basislessen	Basislessen
Bewegingsonderwijs	Bewegingsonderwijs	Bewegingsonderwijs

7.11 ENGELS

Het vakgebied Engels komt aan bod in de groepen 7 en 8. De Engelse taal speelt in de wereld om ons heen een belangrijke rol. Wij willen de kinderen een oriëntatie bieden op de rol van het Engels als internationaal communicatiemiddel. De nadruk ligt voortdurend op het kunnen gebruiken van het Engels in veel voorkomende taalgebruikssituaties. De spreek-, luister- en schrijfvaardigheid wordt daarbij op een gevarieerde manier geoefend.

DE AKKERWINDE	D'N OPSTAP	DE CLEMENSSCHOOL
Take it easy	Take it easy	Take it easy

7.12 TECHNIEK

Vanuit de overheid wordt meer nadruk gelegd op techniek in het basisonderwijs. Gedurende drie schooljaren hebben we voor het vakgebied techniek subsidie ontvangen. Dankzij deze subsidie kunnen we extra aandacht aan techniek besteden. We hebben een plan van aanpak geschreven en hebben kennis genomen van verschillende techniekactiviteiten.

Verder is er beleid ontwikkeld op het vak techniek op onze school. Er is een werkgroep 'techniek' samengesteld, bestaande uit twee leerkrachten en twee ouders, die het vak techniek op onze school verder gestalte gaat geven.

	DE AKKERWINDE	D'N OPSTAP	CLEMENSSCHOOL
Techniek	Techniek Torens	Techniek Torens	Eigen techniekmateriaal

7.13 LEVENSBESCHOUWELIJK ONDERWIJS

In alle groepen worden levensbeschouwelijke lessen gegeven. Onder andere tijdens de periodes Kerst en Pasen maken we gebruik van projecten.

De voorbereidingen voor de Eerste Communie in groep 4 en het Vormsel in groep 8 vinden steeds meer buiten school plaats en gebeurt door een werkgroep bestaande uit ouders en leden van de kerkgemeenschap.

Op school wordt aandacht besteed aan de christelijke vieringen.

7.14 BEELDDE VORMING

De ontwikkeling van de vaardigheden bij tekenen, handvaardigheid, muziek, toneel en bewegen vinden wij belangrijk. Naast de techniek is het belangrijk dat de kinderen zich d.m.v. kunstvormen leren uiten. Wij gebruiken voor deze vormingsgebieden verschillende bronnenboeken of methoden.

Naast de lessen in de groepen willen wij kinderen leren 'presenteren'. Dit kan door middel van verschillende dramatische expressieve werkvormen gebeuren zoals bijv. maandafsluiting, kleutertoneel, musical etc.

Het in aanraking komen met verschillende vormen van kunst vinden wij waardevol. We nemen daarom deel aan projecten voor kunstzinnige vorming. Deze worden o.a. voorbereid door de Combinatie Functionaris Cultuur en Algemeen Muzikale Vorming in overleg met de cultuur coördinatoren van de scholen. Er wordt gekozen voor projecten in diverse disciplines van de kunstzinnige vorming rond een van tevoren bepaald thema. Op deze wijze ontmoeten de leerlingen regelmatig kunstenaars op school of brengen ze een bezoek aan concerten, kunstenaars of musea. Belang wordt gehecht aan de samenwerking met de plaatselijke harmonie en fanfare verenigingen en plaatselijke kunstinitiatieven.

7.15 ZELFSTANDIG WERKEN

We willen de kinderen al vroeg in aanraking brengen met zelfstandig werken. Hierdoor leren de kinderen zelf of met een groepje dingen op te lossen. Al enige tijd werken we met dag- en weektaken. Hierdoor heeft de leerkracht meer mogelijkheden om de kinderen te observeren in hun werkhouding, sociaal gedrag en concentratie, maar ook met enkele kinderen apart te werken. De kinderen leren zelfstandig te studeren en worden zo goed voorbereid op de realiteit van het voortgezet onderwijs.

Regelmatig wordt er binnen de groep door middel van het principe grote groep/kleine groep, gedifferentieerd gewerkt, zowel op instructie- als verwerkingsniveau. Het komt dus steeds meer voor, dat niet alle kinderen de groepsinstructie volgen, maar met een eigen taak bezig zijn. De leerkracht kan dan aan een kleinere groep kinderen, extra aandacht en tijd geven.

Op deze manier proberen we tegemoet te komen aan verschillen tussen kinderen.

7.16 ICT

ICT gaat op alle scholen een steeds prominentere plaats innemen. De computer is op dit moment een niet meer weg te denken hulpmiddel en een onmisbaar medium voor het vergaren van kennis en informatie. Elke school beschikt over een modern netwerk dat de komende jaren zeker nog aangepast zal gaan worden aan de nieuwste eisen.

De computers in de groepen worden de hele dag gebruikt. De kinderen proberen zich bepaalde leerstof eigen te maken door middel van methodegebonden software. Daarnaast gebruiken ze veel het internet, om informatie op te zoeken voor werkstukjes en presentaties.

We maken gebruik van lessen Mediawijsheid om de kinderen te leren de goede keuzes te maken op het internet.

In alle groepen wordt er gewerkt met digitale schoolborden. Dit biedt veel mogelijkheden voor het moderne onderwijs.

8.1 SCHOOLONGEVALLENVERZEKERING

De school heeft voor alle kinderen, personeelsleden en hulpouders van onze school een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Genoemden zijn hierdoor verzekerd tijdens het gaan naar, het verblijf op en het komen van school, alsmede tijdens datgene wat in schoolverband plaatsvindt, zoals schoolreisjes, excursies en uitstapjes. Het gaat hierbij om een financiële tegemoetkoming in geval van overlijden of blijvende invaliditeit en kosten van geneeskundige of tandheeskundige behandeling ten gevolge van een ongeval. In eerste instantie zal steeds de eigen verzekering van het gebeuren op de hoogte dienen te worden gebracht. Verder heeft het schoolbestuur alle personeel, leerlingen en hulpouders W.A. verzekerd.

Als uw kind schade heeft geleden op school en de school daarvoor aansprakelijk gesteld wordt, kunt u hierover contact opnemen met de directie.

Natuurlijk kunt u nog een aanvullende verzekering afsluiten. Neem daarvoor contact op met uw eigen verzekeringsadviseur.

8.2 KLACHTENREGELING

Overall waar gewerkt wordt zijn wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. Problemen bespreekt u als ouder in eerste instantie met de leerkracht van uw kind. Ons streven is dat elke leerkracht u en uw kind altijd serieus neemt en samen met u zoekt naar de beste oplossing. Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u dat bespreken met de directie. Bij onvoldoende resultaat kunt u de problematiek bespreken met de interne contactpersoon van de school. De namen van onze interne contactpersonen vindt u achter in de schoolgids. Deze zijn door het bestuur benoemd om er zorg voor te dragen dat klachten van ouders en kinderen altijd serieus genomen worden en op een passende manier worden afgehandeld. In overleg met de interne contactpersoon wordt bekeken wat er gedaan moet worden of wie er moet worden ingeschakeld om tot de best mogelijke oplossing te komen.

Daarnaast kunt u contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van de Onderwijsstichting Kempenkind. Op het moment van schrijven is er een vacature voor deze vertrouwenspersonen. Z.s.m. zal bekend gemaakt worden wie deze taak zal overnemen van de heer Henk Karsmakers en mevrouw Adrie Verhoef (adres zie achterin deze schoolgids).

De vertrouwenspersonen gaan allereerst na of door bemiddeling een oplossing kan worden gevonden.

Als het nodig mocht zijn, wordt de klacht doorverwezen naar de onafhankelijke klachtencommissie van de besturenorganisatie waarbij de school is aangesloten.

De klachtenregeling is te verkrijgen bij de directie en bij de interne vertrouwenspersoon.

Bij het meldpunt vertrouwensinspecteur kunt u terecht voor advies en klachtmeldingen over seksueel misbruik, seksuele intimidatie, fysiek geweld en psychisch geweld, maar ook voor signalen inzake discriminatie, radicalisering, extremisme en dergelijke.

8.3 KWALITEIT VAN HET ONDERWIJS

Binnen Onderwijsstichting KempenKind wordt gewerkt met het digitale kwaliteitsinstrument Integraal.

De kwaliteitszorg is gebaseerd op de indicatoren van de onderwijsinspectie. Door het werken met Integraal krijgen wij de mogelijkheid nauwkeurig toetsresultaten te ordenen en te interpreteren.

Hierdoor zijn wij in staat trends waar te nemen en beleid hier op te maken en te initiëren.

In het schoolplan zijn nauwkeurig de momenten en de wijze van analyse beschreven.

8.4 INSPECTIE

Basisschool D'n Opstap, De Clemensschool en De Akkerwinde hebben het vertrouwen van de Inspectie van het Onderwijs. Onze scholen staan onder basistoezicht, dit wil zeggen dat de scholen geen risico's voor de kwaliteit van het onderwijs lopen en dat de wet- en regelgeving wordt nagekomen.

Alle scholen in het basisonderwijs en het voortgezet onderwijs (dus ook scholen met basistoezicht) worden ten minste eens per vier jaar bezocht. Van dit bezoek verschijnt een rapport dat u op de volgende website kunt vinden: www.onderwijsinspectie.nl

8.5 SPONSORING

Binnen Onderwijsstichting KempenKind is sponsorbeleid vastgesteld.

Een aantal uitgangspunten vermelden we hier:

- de sponsor heeft geen invloed op het schoolbeleid
- sponsorgelden worden niet ingezet voor structurele behoeften
- kinderen hoeven geen tegenprestatie te leveren en zullen niet continu met de sponsor geconfronteerd worden bijvoorbeeld door vermelding van zijn naam op leermiddelen of speeltoestellen
- afspraken met sponsors worden in een contract vastgelegd

8.6 STICHTING LEERGELD

Leergeld zet zich in voor schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar uit gezinnen met minimale financiële middelen, die vanwege gebrek aan financiële middelen niet mee kunnen doen met hun leeftijdgenootjes.

Ouders of verzorgers van deze kinderen kunnen een beroep doen op hulp van een lokale stichting Leergeld indien zij bepaalde binnen- of buitenschoolse activiteiten voor hun kinderen niet kunnen betalen. Voor meer informatie over de mogelijkheden die deze stichting biedt verwijzen we u graag naar de website: www.leergeld.nl

8.7 PRIVACY

In het kader van zorg, rapportage en informatie verstrekking worden er op onze school nogal wat zaken van uw kind geregistreerd. Als school gaan we daar zorgvuldig mee om.

Alle gegevens van uw kind worden bewaard in niet voor derden toegankelijke digitale bestanden en archiefkasten.

U hebt als ouder/verzorger het recht van inzage waarbij steeds een interne begeleidster of een directielid aanwezig zal zijn.

We verstrekken alleen informatie aan die instanties waartoe we door de wet verplicht zijn gesteld.

Aan andere instanties verschaffen we alleen informatie na schriftelijke toestemming van ouders. Er wordt schriftelijk vastgelegd aan welke instanties bepaalde gegevens zijn verstrekt.

Gegevens over leeftijdsopbouw, geslacht, gezindte, opleiding en of beroep van ouders worden alleen geanonimiseerd verstrekt.

Adresgegevens en geboortedata van kinderen worden aan de oudervereniging verstrekt in verband met de inning van de ouderbijdrage.

In de groepen mogen geen filmopnames gemaakt worden. Dit geldt ook voor de verjaardag van uw kind. Alleen tijdens een groepspresentatie, zoals kleutertoneel en musical, mogen er opnames gemaakt worden.

Voor opnames, in verband met de begeleiding van een kind of groep, door een externe instantie, wordt toestemming aan de betrokken ouders gevraagd.

Foto's worden pas op de website geplaatst als u daar schriftelijke toestemming voor gegeven heeft. Dit gebeurt via het inschrijfformulier van de school.

HOOFDSTUK 9

BELANGRIJKE ADRESSEN

<p>College van Bestuur onderwijsstichting KempenKind Voorzitter: Hans Derks Lid: Maaïke Jacobs Postbus 219 5520 AE Eersel Telefoon: 0497-516337</p> <p>SWV PO De Kempen Sterrenlaan 5 5503BG Veldhoven Telefoon: 040 78 78 853</p> <p>Centrum Passend Onderwijs KempenKind Biezeveld 14 5513 BX Bladel Telefoon: 0497 38 21 45. cpo@kempenkind.nl</p> <p>GGD Brabant-Zuidoost Clausplein 10, 5611 XP Eindhoven, Nederland Telefoon: 088 003 1100</p> <p>Leerplichtambtenaar Mevr. K. Soontiens Gemeente Reusel-De Mierden Postbus 11 5540 AA Reusel Telefoon: 0497-650650</p> <p>Externe vertrouwenspersoon: Mevr. Annette de Koning-Meeüs Werkzaam bij Edux Onderwijspartners Telefoon: 0610 58 53 67 adekoning@edux.nl</p> <p>Geschillen Commissie Bijzonder Onderwijs www.gcbo.nl Postbus 82324 2508 EH Den Haag Telefoon: 070-386 16 97 info@GCBO.nl</p>	<p>Advies en meldpunt kindermishandeling Telefoon: 0800-2000 http://www.amk-nederland.nl/</p> <p>Centrum voor Jeugd en Gezin www.cjgplusdekempen.nl</p> <p>Bibliotheek de Kempen Kerkplein 5 5041 KB Reusel Telefoon: 0497-643130</p> <p>BOVO Overlegorgaan basisonderwijs en voortgezet onderwijs Secr.: Bospoort 1 5521 CK Eersel Telefoon: 0498-513043 Kerkplein 3 5541 KB Reusel Telefoon: 0497-650650</p> <p>Inspectie van het onderwijs Info@owinsp.nl www.onderwijsinspectie.nl Telefoon: 0800-8051 (gratis)</p> <p>Politie, Brandweer, Ambulancedienst: Telefoon spoed: 112 Telefoon geen spoed: 0900-844</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------